

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ХИИК (филиал) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 (с изменениями и дополнениями); Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22.08.1996 г. № 125 ФЗ (с изменениями и дополнениями); Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), (утв. постановлением Правительства РФ, от 14.02.08 № 71); Решением Коллегии Федерального агентства по образованию от 23 ноября 2006 г. № 13; приказом Федерального агентства по образованию от 07.12.06. № 1467; Положением ХИИК (филиал) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ), являющегося структурным подразделением ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

1.2 ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» (информационно-коммуникационным отделом, деканатами факультетов) осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

## **2. Цели и задачи ЦСТВ**

2.1 Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

2.2 Для достижения этой цели ЦСТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- организация временной занятости студентов в период обучения с целью повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- проведение консультаций со студентами, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
- организация практик, предусмотренных учебным планом;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ.

### 2.2.1 Совместно с деканатами факультетов:

- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;
- организация работы Ассоциации выпускников, проведение различных мероприятий Ассоциации;
- сбор и анализ квалификационных характеристик выпускников от работодателей;
- внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;

### 2.2.2 Совместно с информационно-коммуникационным отделом:

- проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» для формирования политики в области занятости;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);
- формирование банка данных и предоставление работодателям информации о выпускниках ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», а также о программах подготовки специалистов, реализуемых в ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», возможностях получения студентами дополнительных образовательных услуг и условиях целевой подготовки специалистов с учетом особенностей конкретного предприятия;
- размещение информации на стенде «Центр содействия трудоустройству: трудоустройство, практика» и на сайте ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности учащихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);

### 2.2.3 Совместно с техническим центром:

- подготовка к печати, издание и распространение среди студентов, выпускников, работодателей учебных, методических и других материалов, разработанных ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

### **3. Структура ЦСТВ.**

3.1 Структурно в ЦСТВ входят приемно-подготовительное отделение и специалист по организации практик.

3.1.1 Деятельность приемно-подготовительного отделения направлена на создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов, вместе с тем приемно-подготовительное отделение осуществляет введение потенциальных студентов в учебно-образовательную и воспитательную среду университета.

3.1.2 Специалист по организации практик осуществляет организацию практики студентов ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ», которая является составной частью образовательной программы и профессиональной подготовки будущего специалиста;

3.2 При ЦСТВ действуют рабочие группы из числа преподавателей кафедр и студентов ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ».

### **4. Организация деятельности ЦСТВ**

4.1 ЦСТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» и настоящим Положением.

4.2 В соответствии с решением директора ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» ЦСТВ предоставляется право:

- готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

### **5. Управление ЦСТВ и контроль его деятельности**

5.1 Руководителем ЦСТВ является директор ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ»

5.2 ЦСТВ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение договорных обязательств, обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование закрепленного имущества.

5.3 Ликвидация и реорганизация ЦСТВ осуществляется приказом директор ХИИК (филиала) ФГОБУ ВПО «СибГУТИ» на основании решения Ученого совета.